

Rozšířený filtr

Kromě automatického filtru existuje v MS Excel ještě rozšířený filtr. V čem se oba filtry liší? Pokud u automatického filtru nadefinujeme podmínky pro více sloupců, platí mezi nimi vždy logická podmínka „**a zároveň**“. Rozšířený filtr nám umožňuje mezi podmínkami nadefinovanými pro různé sloupce uplatnit logickou podmínku „**nebo**“. V našem výkladu jsme použili stejnou tabulku, jako ve článku o automatickém filtru a můžete ji stáhnout [zde](#).

1. Nejprve si označíme nadpisy všech sloupečků tabulky a zkopírujeme je jinam, nejlépe na samostatný list v sešitě nebo pod tabulku. Nevhodné je zkopírované nadpisy vložit vedle tabulky. Pod tyto nadpisy budeme zapisovat podmínky neboli kriteria filtru. Nyní jsme zapsali pod sebe města „Praha“ a „Olomouc“. Z tabulky se vyberou tedy záznamy, které obsahují buď jedno nebo druhé město. Samozřejmě – můžeme zapsat pod sebe tolik podmínek, kolik potřebujeme.

	A	B	C	D	E	F	G
	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL	
1							
2		Praha					
3		Olomouc					
4							
5							
6							

2. Umístíme kurzor kamkoliv do tabulky, otevřeme nabídku **Data – Filtr** a potvrdíme myší příkaz **Rozšířený filtr**.

	A		D	E
	FIRMA		DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK
1				
2	ABB DIZ, s.r.o.	Brno		7
3	ABB ELSYNN s.r.o.	Brno		8
8	BEG BOHEMIA, spol. s r.o.	Brno		3
10	BERGER BOHEMIA, a.s.	Plzeň		7
12	BONUS-REKLAMA	Ostrava		3
14	BRNOCAR spol. s r.o.	Brno		4
15	BRNOMETAL s.r.o.	Brno		3
16	BVV FAIR TRAVEL s.r.o.	Brno		6
17	CNM & Company spol. s r.o.	Praha 3-Žižkov		3
18	CONSTRUCT A & D PLUS s.r.o.	Praha 5		9

3. V dialogu **Rozšířený filtr** je již nadefinována oblast seznamu (2) a klikneme na tlačítko pro zmenšení dialogu (3), abychom mohli nadefinovat oblast kritérií.

Rozšířený filtr [?] [X]

Akce

☒ Přímě v seznamu

☐ Kopírovat jina

Oblast seznamu: **\$A\$1:\$F\$91** [X]

Oblast kritérií: [X]

Kopírovat do: [X]

☐ Bez duplicitních záznamů

OK Storno

4. Klikneme na ouško listu (4) (v našem příkladu jsme si list pojmenovali Filtr), kam jsme zkopírovali nadpisy sloupců a zapsali kriteria (viz bod 1). Myší označíme celou oblast, která obsahuje jak nadpisy, tak kriteria (5). Pak opět dialog zvětšíme tlačítkem (6) a potvrdíme tlačítko OK.

Microsoft Excel - filtr.xls

Soubor Úpravy Zobrazit Vložit Formát Nástroje Data Okno Nápověda

Arial CE 10 B I U

Kritéria = FIRMA

	A	B	C	D	E	F
1	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
2		Praha				
3		Olomouc				
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Rozšířený filtr - Oblast krit. n. [?] [X]

filtr: **\$A\$1:\$F\$3** [X]

5. Vrátili jsme se na list s tabulkou, kde jsou vidět záznamy, které obsahují zadaná města – viz výřez tabulky na následujícím obrázku.

Microsoft Excel - filtr.xls

Soubor Úpravy Zobrazit Vložit Formát Nástroje Data Okno Nápověda

Arial CE 10 B I U

	A	B	C	D	E	F
	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
4	Agentura GPP	Praha 5	52106	C	9	
11	BESAM spol.s.r.o.	Praha 9-Kbely	52976	C	11	
17	CNM & Company spol.s.r.o.	Praha 3-Žižkov	78996	A	3	
18	CONSTRUCT A & D PLUS s.r.o.	Praha 5	81539	C	9	
23	DS TECHNIK	Praha 2-Vinohrady	84019	D	3	info@firma.cz
30	ELEKTROČAS s.r.o.	Praha 9	86167	D	12	
31	ELEKTROČAS s.r.o.	Praha 9	54155	A	12	
32	Elektrometal servis Hliský	Praha 8	72238	D	10	
33	Elektrometal servis Hliský	Praha 8	64690	C	3	info@firma.cz
36	Elpremo s.r.o.	Olomouc	95984	D	2	info@firma.cz
37	Elpremo s.r.o.	Olomouc	63064	A	9	info@firma.cz
45	FRAMAC s.r.o.	Praha 7	96546	D	6	info@firma.cz
46	Gasta & Coupek	Olomouc	79914	A	4	info@firma.cz
47	Gasta & Coupek	Olomouc	90332	D	4	
48	Glaverbel Glavol spol.s.r.o.	Olomouc	62466	C	6	
49	Goro spol.s.r.o.	Praha 4	88891	B	7	
51	HANS HELF s.r.o.	Praha 3	64359	D	9	info@firma.cz
52	HANS HELF s.r.o.	Praha 3	85243	A	4	info@firma.cz
54	IMA s.r.o.	Praha 5	89796	B	7	
55	IMA s.r.o.	Praha 5	96709	C	10	info@firma.cz

6. Veškerá data v tabulce zobrazíme tak, že otevřeme nabídku **Data – Filtr – Zobrazit vše**.

Definice podmínek ve více sloupcích

- Do oblasti kritérií nadefinujeme zápis podle obrázku. U počtu objednávek jsme použili zápis >5 (tzv. relační operátor). Můžeme používat i jiné relační operátory < (je menší), >= (je menší nebo rovno), <= (je větší), <= (je větší nebo rovno).

Microsoft Excel - filtr.xls

Soubor Úpravy Zobrazit Vložit Formát Nástroje Data Okno Nápověda

Arial CE 10 B I U

E2 = >5

	A	B	C	D	E	F
	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
1						
2				A	>5	
3						

- Nastavíme **rozšířený filtr**, jak je popsáno výše.
- Výsledkem filtru jsou takové záznamy, kdy dealerská kategorie je A a současně počet objednávek je větší než 5. **Jsou-li podmínky uvedeny na jednom řádku, platí mezi sloupci vztah „a současně“** (tj. vypíší se všechny záznamy, které vyhovují současně oběma zadaným podmínkám).
- Změníme oblast kritérií podle následujícího obrázku (tj. počet objednávek nyní zapíšeme o řádek níže). Vypíší se všechny záznamy, kde dealerská kategorie je A (bez ohledu na to, mají-li více než pět objednávek) a mimoto se vypíší všechny záznamy, kde počet objednávek je vyšší než 5 (bez ohledu na dealerskou kategorii). **Jsou-li tedy podmínky zapsány v různých řádcích, platí mezi sloupci vztah „nebo“** (tj. zobrazují se všechny záznamy, které vyhovují alespoň jedné z podmínek).

	A	B	C	D	E	F
	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
1						
2				A		
3					>5	
4						

Použití zástupných znaků

Ve filtru můžeme používat také tzv. zástupné znaky – tj. „*” nebo „?”. Znak * zastupuje libovolný řetězec znaků (např. zápis **les*** znamená lesník, lesy, lesk, lesklý, zápis ***les*** znamená polesí, zálesák, klestí aj.) . Znak ? zastupuje jeden znak na konkrétním místě – např. **?t?k** znamená např. atak, otok a je méně využitelný. Vypíšeme např. všechny záznamy, které mají dealerskou kategorii A a mají vyplněný e-mail. Do oblasti kritérií nadefinujeme záznam podle obrázku. Znak * ve sloupci E-mail znamená, že se vyberou záznamy, kde jsou vyplněny v tomto sloupci jakékoliv znaky.

	A	B	C	D	E	F
	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
1						
2				A		*
3						

Vytvoření samostatné tabulky pomocí rozšířeného filtru

1. Můžeme použít kriteria nadefinovaná v předchozím příkladu – viz obrázek.
2. V dialogu Rozšířený filtr klikneme do přepínače **Kopírovat jinam** a potom nadefinujeme oblast **Kopírovat do:**, kam budou vložena data získaná filtrem. Pozor – musí to být stejný list, na kterém se nachází původní tabulka (tedy třeba pod tabulkou vynecháme volný řádek a klikneme na buňku ve sloupci A – jako v naší ukázce).

Rozšířený filtr

Akce

☐ Přímě v seznamu

☒ Kopírovat jinam

Oblast seznamu: \$A\$1:\$F\$91

Oblast kritérií: filtr!\$A\$1:\$F\$2

Kopírovat do: Obchodní partneři!\$A\$1:

☐ Bez duplicitních záznamů

OK Storno

3. Pod původní tabulkou vznikla další tabulka, která obsahuje záznamy s dealerskou kategorií A a s uvedeným e-mailem.

	FIRMA	MĚSTO	OBJEDNÁVKY ZA MĚSÍC v Kč	DEALERSKÁ KATEGORIE	POČET OBJEDNÁVEK	E-MAIL
93						
94	ABB DIZ, s.r.o.	Brno	53660	A	7	info@firma.cz
95	BARSINI s.r.o.	Kralupy nad Vltavou	70651	A	3	info@firma.cz
96	D&M AUTODOPLNKY, spol. s.r.o.	Brno	97849	A	7	info@firma.cz
97	E.W.C. Brno, s.r.o.	Brno	56363	A	10	info@firma.cz
98	Elpremo s.r.o.	Olomouc	63064	A	9	info@firma.cz
99	Exploranium CZ, s.r.o.	Brno	88507	A	12	info@firma.cz
100	Gasta & Coupek	Olomouc	79914	A	4	info@firma.cz
101	HANS HELF s.r.o.	Praha 3	85243	A	4	info@firma.cz
102	JAZA	Ostrava-Mariánské Hory	90182	A	2	info@firma.cz
103	OPIS Engineering k.s.	Brno	53657	A	3	info@firma.cz
104	Šmeral Brno a.s.	Brno	87368	A	6	info@firma.cz
105	ZAMAT spol. s.r.o.	Brno	50299	A	12	info@firma.cz